

**Министерство образования Челябинской области  
ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.11 Психология общения»**

**2023 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.11 Психология общения»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.11 Психология общения» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	<ul style="list-style-type: none"><li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li><li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li><li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li><li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li><li>- виды социальных взаимодействий;</li><li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li><li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li><li>- этические принципы общения;</li><li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li></ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	36
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	34
в т. ч.:	
практические занятия	34
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Основы психологии общения</b>		<b>26/26</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Введение психологию общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7/7</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>7</b>	
	Практическое занятие 1. Письменная работа «Общение в системе межличностных и общественных отношений. Значение общения для осуществления профессиональной деятельности».	1	
	Практическое занятие 2. Письменная работа «Подходы к определению понятия «общение».	1	
	Практическое занятие 3. Составление блок-схем «Структура общения. Содержание, цели, средства, уровни, виды, функции общения».	2	
	Практическое занятие 4. Составление таблицы «Модели и стили общения».	1	
	Практическое занятие 5. Составление схемы «Этапы развития средств коммуникации». Проведение исследования «Особенности общения в современном мире».	1	
Практическое занятие 6. Написание эссе «Какую роль играет общение в моей жизни».	1		
<b>Тема 1.2.</b> Коммуникативная сторона общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	Практическое занятие 1. Составление блок-схем «Модель коммуникативного процесса. Особенности коммуникации».	1	
	Практическое занятие 2. Игры и упражнения на развитие вербальной и невербальной коммуникации.	2	
	Практическое занятие 3. Письменная работа «Активное слушание». Отработка техник слушания партнера по общению. Составление диалога как формы общения.	1	
	Практическое занятие 4. Составление таблицы «Коммуникативные барьеры, социальные и психологические причины их возникновения».	1	

	Практическое занятие 5. Самодиагностика: «Методика диагностики межличностных отношений» Т. Лири, «Потребность в общении» Ю.М. Орлова, «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения», Тест «Ребёнок», «Взрослый», «Родитель» Э. Берна, «Тест эмпатийного потенциала личности» И.М. Юсупова, «Методика диагностики общей коммуникативной толерантности» В.В. Бойко. Анализ самодиагностики.	3	
<b>Тема 1.3.</b> Перцептивная сторона общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5/5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>5</b>	
	Практическое занятие 1. Письменная работа «Понятие социальной перцепции. Место социальной перцепции в общении».	1	
	Практическое занятие 2. Составление таблиц «Виды социального восприятия. Психологические механизмы восприятия».	1	
	Практическое занятие 3. Письменная работа «Атрибуция как базовый механизм межличностного познания. Понятие аттракции».	1	
	Практическое занятие 4. Написание эссе «Необходимо ли бороться со стереотипами?»	1	
	Практическое занятие 5. Самопрезентация. Составление психологического автопортрета личности.	1	
<b>Тема 1.4.</b> Интерактивная сторона общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Практическое занятие 1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Стратегии поведения во взаимодействии. Теории межличностного взаимодействия. Основные регуляторы взаимодействия: внушение и убеждение.	2	
	Практическое занятие 2. Игры и упражнения по предупреждению и преодолению конфликта.	1	
	Практическое занятие 3. Письменная работа «Анализ структуры взаимодействия, ролей и ролевых ожиданий в общении».	1	
	Практическое занятие 4. Подготовка памяток «Как противостоять манипуляциям», «Как перестать быть манипулятором».	1	
	Практическое занятие 5. Использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	1	
<b>Раздел 2. Педагогическое общение</b>		<b>8/8</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Культура педагогического общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3/3</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>3</b>	
	Практическое занятие 1. Письменная работа «Характеристика педагогического общения. Понятие культуры педагогического общения».	1	
	Практическое занятие 2. Разработка этических норм своей будущей профессиональной деятельности.	1	
	Практическое занятие 3. Игры и упражнения на развитие коммуникативных умений у педагогов.	1	

<b>Тема 2.2.</b> Особенности педагогического общения с детьми младшего школьного возраста	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5/5</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ЛР 16, ЛР 14
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>5</b>	
	Практическое занятие 1. Письменная работа «Развитие общения у детей младшего школьного возраста. Формы общения со взрослыми и со сверстниками».	1	
	Практическое занятие 2. Игры и упражнения на развитие на развитие коммуникативных навыков у младших школьников.	1	
	Практическое занятие 3. Проектирование и проведение ролевой игры.	1	
	Практическое занятие 4. Метод психодрамы и его применение в школьной среде.	1	
Практическое занятие 5. Решение ситуативных задач «Особенности общения в младшем школьном возрасте».	1		
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Психологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 437 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00962-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489728>.

2. Леонов, Н. И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 193 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10454-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/494394>.

3. Панфилова А.П. Психология общения (для педагогических специальностей): учебник для учреждений СПО: ЭУМК. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 368 с.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Психология общения. Энциклопедический словарь. – URL: <https://984.slovaronline.com/>

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Белкина, В. Н. Детская психология. Взаимодействие со сверстниками: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Белкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 170 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09928-7.

2. Львова, А. С. Культура речи и деловое общение педагога: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Львова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 185 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11542-0.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
Взаимосвязь общения и деятельности.	Знание взаимосвязи общения и деятельности.	Оценка ответов в устной или письменной форме.
Цели, функции, виды и уровни общения.	Знание целей, функций, видов и уровней общения.	Наблюдение и экспертная оценка обучающихся на практических занятиях.
Роли и ролевые ожидания в общении.	Знание ролей и ролевых ожиданий в общении.	Оценка результатов выполнения психотехнических и ролевых игр и упражнений.
Виды социальных взаимодействий.	Знание видов социальных взаимодействий.	Оценка результатов выполнения психотехнических и ролевых игр и упражнений.
Механизмы взаимопонимания в общении.	Знание механизмов взаимопонимания в общении.	Дифференциальный зачет.
Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения.	Знание техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения.	
Этические принципы общения.	Знание этических принципов общения.	
Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.	Знание источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов.	
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
Применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности.	Владение техниками и приемами эффективного общения в профессиональной деятельности. Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка выполнения письменной работы.
Использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям.	Оценка результатов выполнения психотехнических и ролевых игр и упражнений. Оценка результатов самодиагностики. Дифференциальный зачет.